

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 7
От «26» 08 2015 г.

Утверждаю
Приказ № 10/08
От «26» 08 2015 г.
Директор МВСОУ ВСОШ №2
Ю.В. Чепрасов



Положение
об обучении по индивидуальному учебному плану
в Муниципальном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении
«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №2
г.Балашова Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г;
- приказа Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30.08.2013 г. «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования» (п.5,6);
- Устава МВСОУ ВСОШ № 2 г. Балашова Саратовской области

1.2. Положение регламентирует процесс формирования и реализации индивидуальных учебных планов для обучающихся школы.

1.3. Положение определяет задачи обучения по индивидуальному учебному плану:

- обеспечить реализацию государственного образовательного стандарта;
- предоставить обучающимся возможность выбора уровня освоения содержания учебных предметов и курсов;
- обеспечить индивидуальный подход в средствах, методах, формах обучения в зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося, условий обучения;

1.4. Индивидуальный учебный план может использоваться для:

- формирования групп индивидуального обучения в количестве от одного до девяти человек на любой ступени обучения;
- удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей обучающегося и развитие познавательных способностей;
- обучения учащихся с ОВЗ, инвалидов, в том числе на дому;
- обучения детей с отклонениями в поведении, устойчивой дезадаптацией к школе;
- по иным основаниям.

2. Требования к содержанию индивидуального учебного плана.

2.1. Основой ИУП являются учебные предметы, обязательные для изучения в объеме государственных стандартов и учебного плана МВСОУ ВСОШ № 2.

2.2. В ИУП могут быть включены дополнительные элективные курсы, расширяющие познавательные способности обучающегося, развивающие содержание базового предмета для подготовки к ГИА .

3. Условия и порядок реализации обучения по индивидуальному учебному плану.

3.1. Занятия базовой части ИУП являются обязательными и регулируются нормами организации учебного процесса в МБОУ ВСОШ.

3.2. Занятия проводятся согласно расписанию, утвержденному директором школы.

3.3. Обучение может осуществляться в школе или на дому (при условии предоставления медицинского заключения).

3.4. ИУП составляется, как правило, на определенный срок обучения.

3.5. При организации обучения в здании школы учащемуся (или группе учащихся) в соответствии с расписанием предоставляются учебные кабинеты.

3.6. При назначении учителей, работающих с отдельным учащимся, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе или по данной программе.

3.7. Формирование групп для обучения по ИУП может происходить в течение всего учебного года в зависимости от движения учащихся.

3.8. Обучающиеся обеспечиваются учебниками из фондов школьной библиотеки.

3.9. Преподавание учебных предметов ведется учителями в соответствии с учебными программами, утвержденными приказом по школе и составленными в соответствии с примерными программами, рекомендованными министерством образования и науки.

3.10. При составлении расписания занятий школа исходит из требований СанПиН, а в условиях режимных учреждений с учетом регламента деятельности осужденных.

3.11. Знания по каждому учебному предмету оцениваются в соответствии с нормами оценки.

3.12. Учащиеся проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в соответствии с утвержденными положениями.

4. Определение недельной учебной нагрузки, финансовое обеспечение.

4.1. При формировании ИУП на одного учащегося отводится один час в неделю на все учебные предметы.

4.2. При формировании учебной группы в количестве от одного до девяти человек с целью более полной реализации учебного плана количество часов на группу зависит от количества учащихся.

Количество учащихся в группе	Количество часов на группу на все предметы учебного плана
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9

- 4.3. При условии наличия экономии в фонде оплаты труда возможно увеличение количества учебных часов на одного учащегося или на группу учащихся.
- 4.4. В случае болезни учителя администрация школы исходя из кадровых возможностей обязана обеспечить замещение урока.
- 4.5. Формирование группы, реорганизация, ликвидация и изменение нагрузки учителей проводится по приказу директора школы в зависимости от движения учащихся.
- 4.6. Зачисление в группу по ИУП или отчисление из группы учащегося производится на основании общего Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ ВСОШ и обучающимися или законными представителями несовершеннолетних обучающихся, Правил приема в МВСОУ ВСОШ № 2.

5. Участники образовательного процесса.

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников гимназии;
- соблюдать расписание занятий;
- посещать учебные занятия по расписанию (или находиться во время учебных занятий дома)

Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения директора школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

Родители обязаны:

- предоставлять документацию, необходимую для организации обучения и воспитания по индивидуальному учебному плану;
- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течении дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;

Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- вносить результаты промежуточной и итоговой аттестации в классный журнал.

Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;

Учащемуся, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность:

- получать консультации по учебным предметам,
- пользоваться литературой из учебного фонда образовательного учреждения,
- пользоваться учебными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ.

6. Порядок управления.

Общее руководство обучением по индивидуальным учебным планам осуществляется заместителем директора по УВР. В его компетенцию входит:

- контроль за организацией и осуществлением обучения по индивидуальным учебным планам;
- разработка школьного положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- обеспечение своевременного подбора учителей, контроль за составлением учебных программ и контроль за их исполнением;
- контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещений занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже одного раза в четверть.

При организации обучения по индивидуальному учебному плану школа должна иметь следующие документы:

- заявление на обучение обучающихся или родителей (законных представителей);
- приказ по ОУ;
- расписание занятий, консультаций;
- журнал учета проводимых занятий.